ПРАВИТЕЛЬСТВО СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 13 февраля 2025 г. N 93-ПП

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ИЗ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА СУБСИДИЙ НА ПОДДЕРЖКУ НЕКОММЕРЧЕСКИХ НЕПРАВИТЕЛЬСТВЕННЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ, УЧАСТВУЮЩИХ В РАЗВИТИИ ИНСТИТУТОВ ГРАЖДАНСКОГО ОБЩЕСТВА

Список изменяющих документов
(в ред. Постановления Правительства Свердловской области
от 09.07.2026 N 431-ПП)

В соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 12 января 1996 года N 7-ФЗ "О некоммерческих организациях", Указом Президента Российской Федерации от 30 января 2019 года N 30 "О грантах Президента Российской Федерации, предоставляемых на развитие гражданского общества", Постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 N 1782 "Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий", статьей 111 Областного закона от 10 марта 1999 года N 4-ОЗ "О правовых актах в Свердловской области" Правительство Свердловской области постановляет:
(в ред. Постановления Правительства Свердловской области от 09.07.2026 N 431-ПП)

1. Утвердить Порядок предоставления из областного бюджета субсидий на поддержку некоммерческих неправительственных организаций, участвующих в развитии институтов гражданского общества (прилагается).

2. Установить, что отбор получателей субсидий, предусмотренных Порядком предоставления из областного бюджета субсидий на поддержку некоммерческих неправительственных организаций, участвующих в развитии институтов гражданского общества, утвержденным настоящим Постановлением (далее - Порядок), осуществляется в соответствии с Порядком.

3. Установить, что к отношениям, возникшим до вступления в силу Порядка, применяется Порядок предоставления из областного бюджета субсидий на поддержку некоммерческих неправительственных организаций, участвующих в развитии институтов гражданского общества, утвержденный Постановлением Правительства Свердловской области от 03.02.2022 N 68-ПП "Об утверждении Порядка предоставления из областного бюджета субсидий на поддержку некоммерческих неправительственных организаций, участвующих в развитии институтов гражданского общества".

4. Признать утратившим силу Постановление Правительства Свердловской области от 23.09.2021 N 618-ПП "Об утверждении Порядка предоставления субсидий из областного бюджета некоммерческим организациям на реализацию общественно значимых проектов, направленных на развитие гражданского общества, и мероприятий, посвященных государственным праздникам и памятным датам" ("Официальный интернет-портал правовой информации Свердловской области" (www.pravo.gov66.ru), 2021, 24 сентября, N 31801) с

изменениями, внесенными Постановлением Правительства Свердловской области от 14.04.2023 N 262-ПП.

5. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на Вице-губернатора Свердловской области Козлова В.В.
(п. 5 в ред. Постановления Правительства Свердловской области от 09.07.2026 N 431-ПП)

6. Настоящее Постановление вступает в силу на следующий день после его официального опубликования.

7. Настоящее Постановление опубликовать на "Официальном интернет-портале правовой информации Свердловской области" (www.pravo.gov66.ru).

Губернатор
Свердловской области
Е.В.КУЙВАШЕВ

Утвержден
Постановлением Правительства
Свердловской области
от 13 февраля 2025 г. N 93-ПП
"Об утверждении Порядка
предоставления из областного
бюджета субсидий на поддержку
некоммерческих неправительственных
организаций, участвующих в развитии
институтов гражданского общества"

ПОРЯДОК
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ИЗ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА СУБСИДИЙ НА ПОДДЕРЖКУ НЕКОММЕРЧЕСКИХ НЕПРАВИТЕЛЬСТВЕННЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ, УЧАСТВУЮЩИХ В РАЗВИТИИ ИНСТИТУТОВ ГРАЖДАНСКОГО ОБЩЕСТВА

Список изменяющих документов
(в ред. Постановления Правительства Свердловской области
от 09.07.2026 N 431-ПП)

1. Настоящий порядок определяет цель, условия и процедуру предоставления из областного бюджета субсидий на поддержку некоммерческих неправительственных организаций, участвующих в развитии институтов гражданского общества (далее - субсидия), источником финансового обеспечения которых являются средства областного бюджета и грант, предоставленный в соответствии с подпунктом "б" пункта 5.1 Положения о грантах Президента Российской Федерации, предоставляемых на развитие гражданского общества, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 30 января 2019 года N 30 "О грантах Президента Российской Федерации, предоставляемых на развитие гражданского общества" (далее - грант Президента Российской Федерации), на развитие гражданского общества, требования к осуществлению контроля за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии и ответственность за их нарушение.

2. Настоящий порядок разработан в целях реализации мероприятия (результата) 6 "Обеспечена поддержка некоммерческих неправительственных организаций, участвующих в развитии институтов гражданского общества" государственной программы Свердловской области "Реализация основных направлений внутренней политики Свердловской области и развитие гражданского общества", утвержденной Постановлением Правительства Свердловской области от 30.07.2020 N 516-ПП "Об утверждении государственной программы Свердловской области "Реализация основных направлений внутренней политики Свердловской области и развитие гражданского общества".

3. Исполнительным органом государственной власти Свердловской области, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии, является Департамент внутренней политики Свердловской области.

Предоставление субсидии осуществляется по результатам проведения отбора на конкурентной основе путем проведения конкурса.

4. В настоящем порядке используются следующие понятия и сокращения:

1) некоммерческая организация - российское юридическое лицо, созданное в организационно-правовой форме общественной организации (за исключением политических партий, их объединений и союзов), общественного движения, фонда (за исключением личного фонда), частного (общественного) учреждения, автономной некоммерческой организации, ассоциации (союза), казачьего общества или общины коренных малочисленных народов Российской Федерации, не имеющее учредителя, являющегося государственным органом, органом местного самоуправления или публично-правовым образованием, реализующее социально значимые проекты и проекты в сфере защиты прав и свобод человека и гражданина, осуществляющее хотя бы один из видов деятельности, предусмотренных пунктами 1 и 2 статьи 31.1 Федерального закона от 12 января 1996 года N 7-ФЗ "О некоммерческих организациях", статьей 3 Закона Свердловской области от 27 января 2012 года N 4-ОЗ "О государственной поддержке некоммерческих организаций в Свердловской области", участвующее в развитии институтов гражданского общества;
(подп. 1 в ред. Постановления Правительства Свердловской области от 09.07.2026 N 431-ПП)

2) уполномоченный орган - исполнительный орган государственной власти Свердловской области, осуществляющий функции главного распорядителя средств областного бюджета, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год (соответствующий финансовый год и плановый период) (далее - лимиты бюджетных обязательств), заключивший договор с Фондом президентских грантов о предоставлении гранта Президента Российской Федерации на развитие гражданского общества и осуществляющий на территории Свердловской области координацию деятельности по организации и проведению конкурса в соответствии с настоящим порядком (далее - уполномоченный орган);

3) субсидия - денежные средства, предоставляемые за счет средств областного бюджета и гранта Президента Российской Федерации на безвозмездной и безвозвратной основе некоммерческой организации, победившей в конкурсе некоммерческих неправительственных организаций на право получения субсидии в целях реализации проекта (далее - конкурс) с конкретным проектом;

4) участник конкурса - некоммерческая организация, подавшая заявку на участие в конкурсе (далее - заявка) и допущенная к участию в конкурсе;

5) получатель субсидии - участник конкурса, признанный победителем конкурса, с которым уполномоченным органом заключено соглашение о предоставлении субсидии в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Свердловской области (далее - соглашение);

6) проект - комплекс взаимосвязанных мероприятий, направленных на достижение конкретных общественно полезных результатов в рамках определенного срока и бюджета, разработанный некоммерческой организацией;

7) Фонд президентских грантов - единый оператор по предоставлению грантов Президента Российской Федерации;

8) группа технического сопровождения - лица из числа представителей уполномоченного органа, осуществляющие рассмотрение заявок некоммерческих организаций на предмет соответствия некоммерческой организации требованиям, указанным в пункте 7 настоящего порядка, заявки некоммерческой организации требованиям, указанным в частях первой - третьей пункта 11 настоящего порядка, документов, прилагаемых к заявке, требованиям, указанным в пункте 12 настоящего порядка;

9) система "Электронный бюджет" - государственная интегрированная информационная система управления общественными финансами "Электронный бюджет";

10) портал предоставления мер финансовой государственной поддержки - площадка, входящая в состав компонентов системы "Электронный бюджет" и используемая для проведения конкурса (далее - Портал).

5. Целью предоставления субсидии является финансовое обеспечение мероприятий проектов, реализуемых некоммерческими организациями по направлениям, указанным в таблице.

Таблица

Номер строки	Наименование направления	Тематика направления (проекта)
1	2	3
1.	Социальное обслуживание, социальная поддержка и защита граждан	социальная поддержка и защита лиц, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, в том числе реабилитация, социальная и трудовая интеграция лиц без определенного места жительства
		социальная поддержка людей с ограниченными возможностями здоровья, в том числе их реабилитация с использованием современных технологий, содействие доступу к услугам организаций, осуществляющих деятельность в социальной сфере, туристским услугам
		повышение качества жизни людей старшего поколения и людей с ограниченными возможностями здоровья, в том числе создание условий для повышения доступности для таких людей объектов и услуг
		социализация людей старшего поколения, людей с ограниченными возможностями здоровья, представителей социально уязвимых групп населения через различные формы социальной активности
		осуществление деятельности в сфере адаптивной физической культуры и спорта, профилактики и охраны здоровья инвалидов (детей-инвалидов)
		содействие и участие в социальной поддержке, социальной, трудовой, культурно-досуговой реабилитации и абилитации, социальной адаптации, создании условий для улучшения морально-психологического состояния инвалидов (детей-инвалидов) в целях их интеграции в общество совершенствование негосударственной поддержки ветеранов и инвалидов боевых действий, граждан, ставших инвалидами в период прохождения военной службы, членов их семей, включая членов семей погибших (умерших) ветеранов и инвалидов боевых действий и членов семей военнослужащих, признанных в

установленном порядке пропавшими без вести в районах боевых действий
содействие и участие в мероприятиях по созданию доступной среды жизнедеятельности для инвалидов (детей-инвалидов)
модернизация, продвижение и сопровождение информационных ресурсов, направленных на профилактику инвалидности, социальную адаптацию и поддержку инвалидов (детей-инвалидов)
помощь пострадавшим в результате стихийных бедствий, экологических, техногенных или иных катастроф
внедрение современных технологий социального обслуживания на дому, в полустационарной и стационарной формах
деятельность, направленная на приобретение людьми старшего поколения, людьми с ограниченными возможностями здоровья навыков, соответствующих современному уровню технологического развития и социальным изменениям
повышение общественной активности ветеранов путем вовлечения их в социально значимую деятельность, в том числе в сфере патриотического воспитания молодежи, трудового наставничества
содействие трудоустройству и трудовой адаптации лиц, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, людей с ограниченными возможностями здоровья
содействие вовлечению молодых людей с ограниченными возможностями здоровья в сферу интеллектуальной трудовой деятельности
содействие развитию гибких и эффективных форм привлечения людей старшего поколения, людей с ограниченными возможностями здоровья к трудовой деятельности
содействие развитию социального сопровождения маломобильных граждан и граждан с тяжелыми заболеваниями
создание универсальной пространственной среды (доступной для маломобильных людей)
развитие попечительства в организациях, осуществляющих деятельность в социальной сфере, и общественного участия в их деятельности
содействие развитию профессиональных компетенций и поддержанию уровня вовлеченности работников и добровольцев организаций, осуществляющих деятельность в социальной сфере
информационная, консультационная, методическая, образовательная поддержка организаций, предоставляющих услуги в социальной сфере, по вопросам, связанным с оказанием таких услуг

		развитие сети организаций, предоставляющих услуги в социальной сфере, в том числе с масштабированием успешных практик
		апробация и внедрение инноваций при предоставлении услуг в социальной сфере, содействие такой деятельности
		развитие независимой системы оценки качества работы организаций (в том числе государственных и муниципальных учреждений), предоставляющих услуги в социальной сфере
2.	Охрана здоровья граждан, пропаганда здорового образа жизни	деятельность в области физической культуры и спорта (за исключением профессионального спорта)
		профилактика курения, алкоголизма, наркомании и иных опасных для человека зависимостей, содействие снижению количества людей, подверженных таким зависимостям
		формирование негосударственной системы комплексной реабилитации лиц без определенного места жительства, граждан с наркотической или алкогольной зависимостью и граждан, освободившихся из мест лишения свободы, включающей внедрение единой технологии от момента выявления и оказания неотложной помощи до решения вопроса о постоянном жизнеустройстве и ресоциализации в обществе
		профилактика заболеваний
		содействие своевременному получению медицинской помощи людьми, нуждающимися в ней
		реабилитация, социальная и трудовая реинтеграция людей с алкогольной, наркотической или иной токсической зависимостью, а также людей, инфицированных вирусом иммунодефицита человека
		медико-социальное сопровождение людей с тяжелыми заболеваниями и людей, нуждающихся в паллиативной помощи, содействие этой деятельности
		поддержка и социальное сопровождение людей с психическими расстройствами и расстройствами поведения (включая расстройства аутистического спектра), генетическими заболеваниями создание условий для занятий детей-инвалидов физической культурой и спортом
		поддержка и пропаганда донорства
		поддержка и пропаганда практик здорового образа жизни, правильного питания и сбережения здоровья
		развитие независимой системы оценки качества работы медицинских организаций
3.	Поддержка семьи,	укрепление института семьи и семейных ценностей

	материнства, отцовства и детства	профилактика социального сиротства, в том числе раннее выявление семейного неблагополучия и организация оказания всесторонней помощи
		социальная адаптация детей-инвалидов, поддержка семей с детьми-инвалидами, родителей с ограниченными возможностями здоровья
		содействие устройству детей в семьи
		социальная адаптация детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, подготовка их к самостоятельной взрослой жизни
		профилактика домашнего насилия, жестокого обращения с детьми
		постинтернатное сопровождение молодых людей из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей
		развитие у детей навыков безопасного поведения, в том числе при использовании информационно-коммуникационных технологий
		поддержка и развитие межпоколенческих отношений в семье и обществе
		развитие добрососедских отношений
		реализация партнерских проектов по предотвращению семейного неблагополучия, защите прав и интересов детей
		содействие в организации поиска потерявшихся людей профилактика деструктивного поведения детей и подростков, реабилитация и социализация несовершеннолетних правонарушителей
		развитие системы социального сопровождения семей с детьми и детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, профилактика безнадзорности и беспризорности детей
		пропаганда семейного устройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, оказание помощи семьям, принявшим на воспитание детей, оставшихся без попечения родителей, в реализации и защите прав подопечных
		социальная поддержка семей с детьми-инвалидами и детьми с ограниченными возможностями здоровья для обеспечения максимально возможного развития таких детей в условиях семейного воспитания, их социализации, подготовки к самостоятельной жизни и интеграции в общество
4.	Поддержка проектов в области науки, образования, просвещения	апробация и развитие инновационных образовательных подходов и практик
		развитие эффективных способов повышения квалификации педагогических работников и управленцев в сфере образования

		поддержка конкурсов и других мероприятий, направленных на раскрытие педагогического мастерства и повышение социального статуса педагогических работников
		содействие повышению мотивации людей к обучению и развитию
		содействие повышению качества образования обучающихся из отдаленных малокомплектных школ
		содействие получению профессионального образования в отдаленных от крупных городов территориях путем дистанционного обучения
		оказание дополнительной поддержки молодым педагогическим работникам и ученым при переезде в отдаленные от крупных городов территории
		продвижение и расширение практики инклюзивного образования
		содействие деятельности в сфере изучения и популяризации русского языка и литературы, поддержка литературного творчества и мотивации к чтению
		содействие и осуществление деятельности в области просвещения, дополнительного образования детей, дополнительного профессионального образования развитие сетевых способов реализации образовательных программ
		развитие профессионально-общественных механизмов оценки качества образования, экспертизы изменений в системе образования, управления образованием
		продвижение родительского просвещения
		развитие образовательного туризма
		реализация социально-образовательных проектов поддержки обучающимися людей пожилого возраста
		содействие образованию людей с ограниченными возможностями здоровья
		продвижение интеллектуального развития обучающихся и воспитанников через конкурсы, олимпиады, исследовательскую, научную деятельность
		популяризация научной и технологической деятельности, социального и технологического предпринимательства
		инициативные проекты молодых ученых (без обязательной подготовки отчета о научно-исследовательской работе)
		поддержка научных школ, лекториев, семинаров, организуемых молодыми учеными и (или) для молодых ученых

5.	Поддержка молодежных проектов, реализация которых охватывает виды деятельности, предусмотренные статьей 31.1 Федерального закона от 12 января 1996 года N 7-ФЗ "О некоммерческих организациях"	развитие научно-технического и художественного творчества детей и молодежи
		деятельность молодежных организаций, направленная на вовлечение молодежи в развитие территорий
		развитие добровольчества в молодежной среде, в том числе в целях привлечения добровольческих (волонтерских) молодежных организаций и движений к системной работе по противодействию коррупции и антикоррупционному просвещению
		профориентация и содействие трудоустройству молодежи
		формирование у школьников и студентов навыков ведения бизнеса и проектной работы
		деятельность детей и молодежи в сфере краеведения и экологии
		содействие повышению уровня занятости молодежи в небольших населенных пунктах и моногородах, развитие общедоступной инфраструктуры для молодежи в сельской местности
		поддержка детских и молодежных сообществ
		реализация молодежных проектов по направлениям деятельности организаций, в том числе по направлениям деятельности организаций с уставными задачами по противодействию коррупции
6.	Сохранение исторической памяти	содействие деятельности, направленной на охрану и восстановление объектов и территорий, имеющих историческое, культовое и культурное значение
		увековечение памяти выдающихся людей и значимых событий прошлого
		поддержка краеведческой работы, общественных исторических выставок и экспозиций, проектов по исторической реконструкции
		проведение поисковой работы, направленной на увековечение памяти защитников Отечества и сохранение воинской славы России
		деятельность в сфере патриотического, в том числе военно-патриотического, воспитания граждан Российской Федерации
		увековечение памяти жертв политических репрессий
7.	Охрана окружающей среды и защита животных	деятельность, направленная на охрану окружающей среды и природных памятников
		повышение повседневной экологической культуры людей, развитие инициатив в сфере сбора мусора, благоустройства и очистки лесов, рек, ручьев, водоемов и их берегов
		профилактика жестокого обращения с животными
		деятельность в области защиты животных

		участие в профилактике и (или) тушении лесных пожаров
8.	Укрепление межнационального и межрелигиозного согласия	укрепление этноконфессионального мира и согласия, развитие межнационального сотрудничества
		профилактика экстремистских проявлений в этноконфессиональной сфере
		социально-культурная адаптация и интеграция мигрантов
		сохранение и защита самобытности и языков народов Российской Федерации
		оказание помощи пострадавшим в результате социальных, национальных, религиозных конфликтов, беженцам и вынужденным переселенцам
9.	Развитие общественной дипломатии и поддержка соотечественников	формирование практики общественной дипломатии в современных условиях
		расширение международного сотрудничества институтов гражданского общества
		продвижение успешных социальных технологий и проектов российских организаций на международных площадках
		поддержка и развитие гражданской активности, направленной на реализацию социальных, культурных, образовательных, информационных и иных инициатив на территории иностранных государств
		разработка и реализация международных образовательных программ по направлениям деятельности некоммерческих организаций
		развитие межрегиональных побратимских связей как инструмента развития общественной дипломатии
		защита прав и интересов соотечественников, проживающих за рубежом
10.	Защита прав и свобод человека и гражданина, в том числе защита прав заключенных	деятельность по защите прав и свобод человека и гражданина, в том числе от коррупционных проявлений
		защита прав заключенных, содействие их обучению, социальная и трудовая реинтеграция лиц, освободившихся из мест лишения свободы
		оказание юридической помощи гражданам и организациям, в том числе по вопросам применения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции
		правовое просвещение населения (в том числе осуществляемое в целях противодействия коррупции)

11.	Развитие институтов гражданского общества	информационная, консультационная и методическая поддержка деятельности организаций
		выявление, обобщение и распространение лучших практик деятельности организаций, в том числе организаций с уставными задачами по противодействию коррупции, популяризация такой деятельности, масштабирование успешных социальных технологий
		расширение практики взаимодействия государственных органов, органов местного самоуправления и организаций
		развитие благотворительности
		развитие добровольчества (волонтерства), в том числе в целях привлечения добровольческих (волонтерских) организаций и движений к системной работе по противодействию коррупции и антикоррупционному просвещению
		развитие системы компетенций и профессиональных сообществ в области социального проектирования (включая оценку социальных проектов) и организации деятельности организаций
		развитие организаций, оказывающих финансовую, имущественную, информационную, консультационную, образовательную, методическую и иную поддержку деятельности других организаций
		создание и развитие акселераторов социальных проектов содействие формированию культуры и инфраструктуры оценки социально значимых проектов и проектов в сфере защиты прав и свобод человека и гражданина, их результатов и эффектов
		создание и развитие общественных информационно-технологических проектов, способствующих развитию гражданского общества, на базе открытых данных
		содействие деятельности по производству и распространению социальной рекламы

6. Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет) в разделе "Бюджет" в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации, в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем доведения бюджетных ассигнований на предоставление субсидии до уполномоченного органа.
(в ред. Постановления Правительства Свердловской области от 09.07.2026 N 431-ПП)

Сведения о субсидии также размещаются на официальном сайте уполномоченного органа в сети Интернет (далее - официальный сайт уполномоченного органа), официальных страницах уполномоченного органа в социальных сетях, в специализированном разделе информационного портала Свердловской области СВЕ.РФ для информационной поддержки социально ориентированных некоммерческих организаций СОЗИДАНИЕ.СВЕ.РФ, на информационном ресурсе об оказании финансовой поддержки некоммерческим неправительственным организациям в сети Интернет (https://гранты.рф) (далее - информационный ресурс гранты.рф).
(в ред. Постановления Правительства Свердловской области от 09.07.2026 N 431-ПП)

7. Требования, которым должна соответствовать некоммерческая организация на день подачи заявки:
(в ред. Постановления Правительства Свердловской области от 09.07.2026 N 431-ПП)

1) некоммерческая организация зарегистрирована в налоговом органе на территории Свердловской области и осуществляет один из видов деятельности, предусмотренных пунктами 1 и 2 статьи 31.1 Федерального закона от 12 января 1996 года N 7-ФЗ "О некоммерческих организациях";

2) некоммерческая организация не является потребительским кооперативом, к которому относятся в том числе жилищные, жилищно-строительные и гаражные кооперативы; обществом взаимного страхования; кредитным кооперативом; фондом проката; сельскохозяйственным потребительским кооперативом; религиозной организацией; саморегулируемой организацией; объединением работодателей; объединением кооперативов; торгово-промышленной палатой; товариществом собственников недвижимости, к которому относятся в том числе товарищества собственников жилья; садоводческим и огородническим некоммерческим товариществом; государственным и муниципальным учреждением; публично-правовой (государственной) компанией; адвокатской палатой; адвокатским образованием; государственной корпорацией; нотариальной палатой; микрофинансовой организацией;
(подп. 2 в ред. Постановления Правительства Свердловской области от 09.07.2026 N 431-ПП)

3) некоммерческая организация планирует на территории Свердловской области реализацию проекта, включенного в заявку, по направлению конкурса, указанному в объявлении о проведении конкурса, с соблюдением срока реализации проекта, который не превышает 24 месяца;
(подп. 3 в ред. Постановления Правительства Свердловской области от 09.07.2026 N 431-ПП)

4) у некоммерческой организации на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размера, определенного пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

5) некоммерческая организация не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к некоммерческой организации другого юридического лица), ликвидации, в отношении нее не введена процедура банкротства, деятельность некоммерческой организации не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

6) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) некоммерческой организации;

7) некоммерческая организация не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25% (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации);

8) некоммерческая организация не имеет не исполненного в установленный срок обязательства по соглашению (соглашениям), заключенному (заключенным) между уполномоченным органом и некоммерческой организацией в соответствии с Постановлением Правительства Свердловской области от 03.02.2022 N 68-ПП "Об утверждении Порядка предоставления из областного бюджета субсидий на поддержку некоммерческих неправительственных организаций, участвующих в развитии институтов гражданского общества", по возврату субсидии (части субсидии);

9) утратил силу. - Постановление Правительства Свердловской области от 09.07.2026 N 431-ПП;

10) некоммерческая организация не имеет просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами Свердловской области, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Свердловской областью;

11) некоммерческая организация не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

12) некоммерческая организация не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава Организации Объединенных Наций (далее - ООН), Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

13) некоммерческая организация не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года N 255-ФЗ "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием";

14) некоммерческая организация не получает средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Свердловской области на цель, указанную в абзаце первом пункта 5 настоящего порядка.

8. Уполномоченный орган:

1) утверждает составы комиссии по проведению конкурса (далее - комиссия) и группы технического сопровождения и их полномочия;

2) организует проведение конкурса путем размещения объявления о проведении конкурса и положения о конкурсе на Портале, официальном сайте уполномоченного органа, официальных страницах уполномоченного органа в социальных сетях, информационном ресурсе гранты.рф;
(в ред. Постановления Правительства Свердловской области от 09.07.2026 N 431-ПП)

3) направляет объявление о проведении конкурса (конкурсов) в Общественную палату Свердловской области для размещения на официальном сайте Общественной палаты Свердловской области в сети Интернет (далее - официальный сайт Общественной палаты);
(подп. 3 в ред. Постановления Правительства Свердловской области от 09.07.2026 N 431-ПП)

4) осуществляет допуск членов группы технического сопровождения к рассмотрению заявок на соответствие требованиям настоящего порядка;

5) осуществляет допуск членов комиссии к оценке заявок;

6) формирует протоколы вскрытия заявок, рассмотрения заявок, подведения итогов конкурса.

В состав комиссии входят представители Законодательного Собрания Свердловской области, исполнительных органов государственной власти Свердловской области, органов местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, Общественной палаты Свердловской области, общественных организаций, общественных советов при исполнительных органах государственной власти Свердловской области, иных субъектов общественного контроля, а также представители научных и образовательных организаций.

Число членов комиссии, замещающих государственные должности Свердловской области, должности государственной и муниципальной службы, муниципальные должности, должно составлять не более одной трети от общего числа членов комиссии.

Заседание комиссии является правомочным, если на нем присутствует более 50% от общего числа членов комиссии.

Состав комиссии формируется таким образом, чтобы исключить возможность возникновения конфликта интересов, который может повлиять на решения, принимаемые комиссией.

Члены комиссии обязаны принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов.

Члены комиссии в течение 3 рабочих дней после получения от уполномоченного органа заявок для проведения оценки заявок направляют на имя председателя комиссии письменные уведомления в свободной форме о наличии или отсутствии прямой или косвенной личной заинтересованности, которая приводит или может привести к возникновению конфликта интересов при оценке заявок. Данные уведомления прилагаются секретарем комиссии к протоколу заседания комиссии.

При возникновении личной заинтересованности у председателя комиссии он не принимает участие в рассмотрении заявок и заседании комиссии. В этом случае на заседании председательствует один из заместителей председателя комиссии.

Члены комиссии, уведомившие о наличии личной заинтересованности, не допускаются к рассмотрению заявок и участию в заседании комиссии. В этом случае кворум исчисляется от общего числа оставшихся членов комиссии.

Уполномоченный орган вправе заменить члена комиссии, уведомившего о наличии личной заинтересованности и не допущенного к рассмотрению заявок, другим лицом путем внесения изменений в состав комиссии.

В случае выявления у члена комиссии личной заинтересованности или при сообщении членом комиссии о личной заинтересованности устно во время проведения заседания комиссии комиссия принимает решение об отстранении такого члена комиссии от участия в заседании комиссии. Представленные таким членом комиссии результаты рассмотрения заявок не учитываются комиссией при принятии решения об итогах проведения конкурса.

В случае если член комиссии не уведомил о возникшей личной заинтересованности и об этом стало известно после принятия комиссией решения об итогах проведения конкурса, но до

заключения соглашения с победителем конкурса, данное решение комиссии считается недействительным. При условии наличия кворума проводится повторное заседание комиссии.

Непринятие членом комиссии мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов при рассмотрении заявок является основанием для его исключения из состава комиссии и (или) применения к нему иных мер ответственности, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

9. Конкурс проводится посредством использования Портала в сети Интернет.

Конкурс проводится в два этапа:

первый этап - рассмотрение заявок исходя из соответствия некоммерческой организации требованиям, указанным в пункте 7 настоящего порядка, заявки некоммерческой организации требованиям, указанным в частях первой - третьей пункта 11 настоящего порядка, документов, прилагаемых к заявке, требованиям, указанным в пункте 12 настоящего порядка;

второй этап - рассмотрение и оценка заявок, допущенных к участию в конкурсе, в соответствии с методикой оценки заявок на участие в конкурсе некоммерческих неправительственных организаций, участвующих в развитии институтов гражданского общества, на право получения из областного бюджета субсидии на поддержку некоммерческих неправительственных организаций в целях реализации проекта (далее - Методика) согласно приложению к настоящему порядку, а также подведение итогов конкурса.

10. Объявление о проведении конкурса формируется в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы "Электронный бюджет", подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью председателя комиссии (уполномоченного им лица), размещается на Портале, официальном сайте уполномоченного органа, официальных страницах уполномоченного органа в социальных сетях, информационном ресурсе гранты.рф не позднее дня, предшествующего дню начала приема заявок.
(в ред. Постановления Правительства Свердловской области от 09.07.2026 N 431-ПП)

Объявление о проведении конкурса (конкурсов) направляется в Общественную палату Свердловской области для размещения на официальном сайте Общественной палаты.
(часть вторая в ред. Постановления Правительства Свердловской области от 09.07.2026 N 431-ПП)

Объявление о проведении конкурса включает следующую информацию:

1) сроки проведения конкурса, этапы конкурса и сроки их проведения;

2) даты и время начала (окончания) приема заявок, которые не могут быть меньше 30 календарных дней, следующих за днем размещения объявления о проведении конкурса;

3) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты уполномоченного органа;

4) результат предоставления субсидии;

5) доменное имя Портала (https://promote.budget.gov.ru), на котором обеспечивается проведение конкурса;

6) требования к участникам конкурса, указанные в пункте 7 настоящего порядка, и документы, представляемые участниками конкурса для подтверждения их соответствия таким требованиям, указанные в частях первой и второй пункта 12 настоящего порядка;

7) порядок подачи заявок и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок;

8) порядок отзыва заявок, порядок их возврата, определяющий в том числе основания для возврата, порядок внесения изменений в заявки;

9) правила рассмотрения и оценки заявок;

10) порядок возврата заявок на доработку;

11) порядок отклонения заявок, а также информацию об основаниях их отклонения;

12) порядок оценки заявок, включающий критерии оценки, их значение в общей оценке, необходимую для представления участником конкурса информацию по каждому критерию оценки, сведения, документы и материалы, подтверждающие такую информацию, сроки оценки заявок, а также информацию об участии комиссии в оценке заявок;

13) объем распределяемой субсидии в рамках конкурса, размер субсидии, предоставляемой победителю (победителям) конкурса;

14) порядок предоставления некоммерческим организациям разъяснений положений объявления о проведении конкурса, даты начала и окончания срока их предоставления;

15) срок, в течение которого победитель конкурса должен подписать соглашение;

16) условия признания победителя конкурса уклонившимся от подписания соглашения;

17) срок размещения протокола подведения итогов конкурса на Портале, официальном сайте, который не может быть позднее 14 календарного дня, следующего за днем определения участников конкурса, которым предоставлена субсидия;
(подп. 17 в ред. Постановления Правительства Свердловской области от 09.07.2026 N 431-ПП)

18) порядок и случаи отмены проведения конкурса, случаи признания конкурса несостоявшимся;

19) информация о контактном лице уполномоченного органа.

Уполномоченный орган вправе вносить изменения в объявление о проведении конкурса не позднее наступления даты окончания срока приема заявок, при этом:

срок подачи некоммерческими организациями заявок продлевается таким образом, чтобы со дня, следующего за днем внесения таких изменений, до даты окончания срока приема заявок указанный срок составлял не менее 10 календарных дней;

в случае внесения изменений в объявление о проведении конкурса после наступления даты начала приема заявок в объявлении о проведении конкурса устанавливается право некоммерческой организации внести изменения в заявку;

некоммерческие организации, подавшие заявки, уведомляются о внесении изменений в объявление о проведении конкурса не позднее дня, следующего за днем внесения изменений в объявление о проведении конкурса, с использованием Портала.

11. Для участия в конкурсе некоммерческая организация в течение срока, указанного в объявлении о проведении конкурса, формирует заявку в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса Портала в системе "Электронный бюджет".

Заявка содержит следующие разделы: проект; руководитель проекта; команда проекта; заявитель; план; бюджет проекта; подача заявки.

Заявка подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя некоммерческой организации или уполномоченного им лица.

Некоммерческая организация несет ответственность за подлинность документов и достоверность представляемых в составе заявки сведений в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Датой представления некоммерческой организацией заявки считается день подписания некоммерческой организацией заявки с присвоением ей регистрационного номера на Портале.

12. К заявке прилагаются:

1) электронная (отсканированная) копия действующей редакции Устава некоммерческой организации (со всеми внесенными изменениями) при условии отсутствия указанного документа на официальном сайте Министерства юстиции Российской Федерации в сети Интернет;
(подп. 1 в ред. Постановления Правительства Свердловской области от 09.07.2026 N 431-ПП)

2) документ, подтверждающий полномочия лица на подачу заявки от имени некоммерческой организации (в случае если заявку подает лицо, сведения о котором как о лице, имеющем право без доверенности действовать от имени некоммерческой организации, не содержатся в Едином государственном реестре юридических лиц).

Согласие на обработку персональных данных и согласие на публикацию (размещение) в сети Интернет информации об участнике конкурса, подаваемой участником конкурса заявке, иной информации об участнике конкурса, связанной с соответствующим конкурсом, являются неотъемлемой частью заявки.

Документы, указанные в части первой настоящего пункта, представляются в виде файлов в формате pdf.

13. Некоммерческая организация имеет право подать на конкурс более одной заявки, в каждую из которых включен проект по направлению, указанному в абзаце третьем пункта 5 настоящего порядка, по которому не реализуются проекты, включенные в другие заявки этой некоммерческой организации. При этом по результатам конкурса некоммерческой организации может быть предоставлена субсидия на реализацию только одного проекта по ее выбору.

В случае подачи некоммерческой организацией нескольких заявок, в которые включены проекты по одному из направлений, указанных в абзаце третьем пункта 5 настоящего порядка, дальнейшему рассмотрению подлежит заявка, поступившая ранее других.

14. Некоммерческая организация вправе по собственной инициативе приложить к заявке:

1) письма исполнительных органов государственной власти Свердловской области, органов местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, коммерческих и иных некоммерческих организаций, а также граждан и

их объединений, содержащие оценку (отзывы, рекомендации) деятельности некоммерческой организации;

2) печатные материалы, документы, содержащие, подтверждающие и (или) поясняющие информацию о некоммерческой организации и (или) мероприятиях (деятельности), для осуществления которых (которой) запрашивается субсидия;

3) иные сведения, документы и материалы.

Электронные копии документов и материалов, представленных в составе заявки, должны иметь распространенные открытые форматы, обеспечивающие возможность просмотра всего документа либо его фрагмента средствами общедоступного программного обеспечения просмотра информации, и не должны быть зашифрованы или защищены средствами, не позволяющими осуществить ознакомление с их содержимым без специальных программных или технологических средств.

15. При проведении конкурса на Портале:

обеспечение доступа к системе "Электронный бюджет" осуществляется с использованием федеральной государственной информационной системы "Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме";

взаимодействие уполномоченного органа, членов комиссии и группы технического сопровождения с участниками конкурса осуществляется с использованием документов в электронной форме;

проверка участника конкурса на соответствие требованиям, указанным в пункте 7 настоящего порядка, осуществляется автоматически в системе "Электронный бюджет" на основании данных государственных информационных систем, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (при наличии технической возможности);

запрещено требовать от участника конкурса представления документов и информации в целях подтверждения соответствия участника конкурса требованиям, указанным в пункте 7 настоящего порядка, при наличии соответствующей информации в государственных информационных системах, доступ к которым у уполномоченного органа имеется в рамках межведомственного электронного взаимодействия, за исключением случая, если участник конкурса готов представить указанные документы и информацию по собственной инициативе;

подтверждение соответствия участника конкурса требованиям, указанным в пункте 7 настоящего порядка, в случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки в системе "Электронный бюджет" осуществляется путем проставления в электронном виде участником конкурса отметок о соответствии указанным требованиям посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса на Портале.

16. Возврат заявок на доработку уполномоченным органом в течение срока приема заявок, указанного в объявлении о проведении конкурса, не осуществляется.

17. Участники конкурса имеют право вносить изменения в заявки, зарегистрированные на Портале, и прилагать документы к заявке в течение срока приема заявок, указанного в объявлении о проведении конкурса.

Внесение изменений в заявку осуществляется после формирования участником конкурса в электронной форме на Портале уведомления об отзыве заявки с последующим формированием новой заявки не позднее дня окончания срока приема заявок, указанного в объявлении о проведении конкурса.

18. Участник конкурса вправе на любом этапе конкурса отозвать заявку. Отзыв заявки осуществляется посредством формирования участником конкурса в электронной форме на Портале уведомления об отзыве заявки.

19. Участник конкурса со дня размещения на Портале объявления о проведении конкурса и не позднее 3 рабочих дней до даты окончания срока приема заявок, указанной в объявлении о проведении конкурса, вправе направить уполномоченному органу запрос о разъяснении положений объявления о проведении конкурса путем формирования на Портале соответствующего запроса.

Уполномоченный орган в ответ на запрос, указанный в части первой настоящего пункта, направляет разъяснение положений объявления о проведении конкурса в срок, установленный объявлением о проведении конкурса, но не позднее одного рабочего дня до дня окончания срока приема заявок путем формирования на Портале соответствующего разъяснения. Доступ к разъяснению, формируемому на Портале, предоставляется всем участникам конкурса.

20. Уполномоченный орган не позднее одного рабочего дня, следующего за днем окончания срока приема заявок, указанного в объявлении о проведении конкурса, формирует протокол вскрытия заявок, содержащий следующую информацию о поступивших для участия в конкурсе заявках:

1) регистрационный номер заявки;

2) дату и время поступления заявки;

3) полное наименование участника конкурса;

4) адрес некоммерческой организации;

5) запрашиваемый участником конкурса размер субсидии.

21. Протокол вскрытия заявок формируется на Портале автоматически и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью председателя комиссии в системе "Электронный бюджет", размещается на Портале не позднее одного рабочего дня, следующего за днем его подписания.

22. Уполномоченный орган не позднее одного рабочего дня, следующего за днем размещения на Портале протокола вскрытия заявок, обеспечивает на Портале доступ группе технического сопровождения к поданным участниками конкурса заявкам для их рассмотрения в соответствии с частью второй настоящего пункта.

Группа технического сопровождения в течение 15 рабочих дней со дня, следующего за днем размещения на Портале протокола вскрытия заявок, осуществляет проверку участника конкурса на соответствие требованиям, указанным в пункте 7 настоящего порядка, представленной заявки требованиям, указанным в пункте 11 настоящего порядка, а также документов, прилагаемых к заявке, требованиям, указанным в пункте 12 настоящего порядка.

23. Заявка признается надлежащей, если она соответствует требованиям, указанным в объявлении о проведении конкурса, и при отсутствии оснований для отклонения заявки.

24. Основаниями для отклонения заявки являются:

1) несоответствие участника конкурса требованиям, указанным в пункте 7 настоящего порядка;

2) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в части первой пункта 12 настоящего порядка;

3) несоответствие заявки требованиям, указанным в пункте 11 настоящего порядка, и (или) документов требованиям, указанным в части третьей пункта 12 настоящего порядка;

4) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных в составе заявки;

5) подача заявки после даты и (или) времени, указанных в объявлении о проведении конкурса;

6) подача заявки лицом, не уполномоченным на совершение соответствующих действий от имени некоммерческой организации;

7) несоответствие расходов, предусмотренных бюджетом проекта, расходам, указанным в пункте 34 настоящего порядка;

8) указание в заявке объема субсидии, запрашиваемого из областного бюджета на реализацию проекта, превышающего предельный объем субсидии на реализацию одного проекта, указанный в части первой пункта 30 настоящего порядка.

25. По результатам рассмотрения заявок, но не позднее одного рабочего дня со дня окончания срока рассмотрения заявок формируется протокол рассмотрения заявок, включающий информацию о количестве поступивших и рассмотренных заявок, а также информацию по каждому участнику конкурса о признании его заявки надлежащей или об отклонении его заявки с указанием оснований для отклонения.

Протокол рассмотрения заявок формируется на Портале автоматически на основании результатов рассмотрения заявок и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью председателя комиссии в системе "Электронный бюджет", размещается на Портале, официальном сайте уполномоченного органа, официальных страницах уполномоченного органа в социальных сетях, информационном ресурсе гранты.рф не позднее одного рабочего дня, следующего за днем его подписания.
(в ред. Постановления Правительства Свердловской области от 09.07.2026 N 431-ПП)

Протокол рассмотрения заявок направляется в Общественную палату Свердловской области для размещения на официальном сайте Общественной палаты.
(часть третья в ред. Постановления Правительства Свердловской области от 09.07.2026 N 431-ПП)

26. Допуск членов комиссии к заявкам, допущенным к участию в конкурсе, для проведения оценки таких заявок осуществляется после размещения протокола рассмотрения заявок на Портале и официальном сайте уполномоченного органа.

Информация о распределении заявок между членами комиссии не разглашается.

Оценка заявок осуществляется членами комиссии в соответствии с Методикой в течение 30 рабочих дней со дня, следующего за днем размещения протокола рассмотрения заявок на Портале и официальном сайте уполномоченного органа.

Каждая заявка оценивается не менее чем тремя членами комиссии.

Ранжирование заявок осуществляется путем присвоения каждой заявке порядкового номера в зависимости от общей суммы баллов, присвоенных каждой заявке, в порядке ее убывания.

При общей равной сумме баллов меньший порядковый номер присваивается заявке, которая подана в более раннюю дату, а при совпадении дат - в более раннее время.

Перечень участников конкурса, которым предоставляется субсидия, формируется исходя из объема доведенных уполномоченному органу лимитов бюджетных обязательств и объема средств гранта Президента Российской Федерации в порядке убывания присвоенных их заявкам порядковых номеров.

В случае если результаты оценки заявок участника конкурса позволяют ему претендовать на предоставление субсидии на реализацию двух и более проектов, такому участнику конкурса обеспечивается возможность выбора проекта, на реализацию которого может быть предоставлена субсидия, путем направления комиссией сообщения об этом участнику конкурса по его адресу электронной почты, указанному в заявке.

Если участник конкурса не сообщит о своем выборе в комиссию в письменной форме в срок, предусмотренный сообщением, субсидия предоставляется на реализацию проекта, включенного в заявку с меньшим порядковым номером.

27. Протокол подведения итогов конкурса формируется на Портале автоматически на основании результатов определения победителей конкурса, подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью председателя комиссии (уполномоченного им лица) в системе "Электронный бюджет" и не позднее одного рабочего дня, следующего за днем его подписания, размещается на Портале, официальном сайте уполномоченного органа, официальных страницах уполномоченного органа в социальных сетях, информационном ресурсе гранты.рф.
(в ред. Постановления Правительства Свердловской области от 09.07.2026 N 431-ПП)

Протокол подведения итогов конкурса направляется для размещения на официальном сайте Общественной палаты.
(часть вторая в ред. Постановления Правительства Свердловской области от 09.07.2026 N 431-ПП)

Протокол подведения итогов конкурса включает следующие сведения:

1) дату, время и место проведения рассмотрения и оценки заявок;

2) информацию об участниках конкурса, заявки которых были рассмотрены;

3) информацию об участниках конкурса, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении конкурса, которым не соответствуют такие заявки;

4) присвоенные заявкам баллы по критериям оценки заявок, присвоенные заявкам порядковые номера;

5) наименования участников конкурса, определенных победителями конкурса, с которыми заключаются соглашения, и размер предоставляемой им субсидии.

28. Отмена конкурса уполномоченным органом не допускается.

29. Конкурс признается несостоявшимся в следующих случаях:

1) по окончании срока подачи заявок, указанного в объявлении о проведении конкурса, не подано ни одной заявки;

2) утратил силу. - Постановление Правительства Свердловской области от 09.07.2026 N 431-ПП;

3) по результатам рассмотрения заявок только одна заявка допущена к участию в конкурсе;

4) по результатам рассмотрения заявок отклонены все заявки.

Информация о признании конкурса несостоявшимся в течение одного рабочего дня с даты размещения протокола рассмотрения заявок на Портале:

1) размещается на Портале, официальном сайте уполномоченного органа, официальных страницах уполномоченного органа в социальных сетях, информационном ресурсе гранты.рф.;
(в ред. Постановления Правительства Свердловской области от 09.07.2026 N 431-ПП)

2) направляется в Общественную палату Свердловской области для размещения на официальном сайте Общественной палаты.
(подп. 2 в ред. Постановления Правительства Свердловской области от 09.07.2026 N 431-ПП)

30. Субсидия предоставляется в размере, запрашиваемом участником конкурса в заявке. Предельный размер субсидии, запрашиваемый на реализацию одного проекта, составляет два миллиона рублей.

В случае наличия остатка лимитов бюджетных обязательств менее размера субсидии, запрашиваемого участником конкурса, заявка которого имеет следующий после последнего участника конкурса, признанного победителем конкурса, порядковый номер, такому участнику конкурса комиссия направляет предложение о предоставлении субсидии в размере остатка лимитов бюджетных обязательств без изменения проекта (за исключением изменения бюджета проекта в части запрашиваемой субсидии). В случае согласия такого участника конкурса с указанным предложением ему предоставляется субсидия в соответствующем размере.

В случае отказа от предложения, указанного в части второй настоящего пункта, аналогичное предложение направляется участнику конкурса, заявка которого имеет следующий порядковый номер, а в случае его отказа - следующему за ним участнику конкурса и далее в указанном порядке.

31. Субсидия предоставляется на основании соглашения.

В соглашении предусматриваются в том числе:

1) условия и порядок заключения дополнительных соглашений к соглашению, в том числе дополнительного соглашения о расторжении соглашения;

2) условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения уполномоченному органу ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, установленном в соглашении;

3) согласие получателя субсидии, лиц, получающих средства на основании договоров (соглашений), заключенных с получателями субсидии (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении них проверки уполномоченным органом соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии, а также проверки органами государственного финансового контроля Свердловской области в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и на включение таких положений в соглашение;

4) запрет на приобретение иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров (соглашений), заключенных с получателями субсидий, за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.
(подп. 4 введен Постановлением Правительства Свердловской области от 09.07.2026 N 431-ПП)

При реорганизации получателя субсидии в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации получателя субсидии в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в областной бюджет.

32. Соглашение, дополнительное соглашение к соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении соглашения (при необходимости), заключаются в соответствии с типовой формой соглашения, утвержденной Министерством финансов Свердловской области.

Соглашение заключается в течение 25 рабочих дней со дня размещения протокола подведения итогов конкурса на Портале.

Уполномоченный орган в течение 20 рабочих дней со дня размещения протокола подведения итогов конкурса на Портале оформляет проект соглашения в двух экземплярах, подписывает и передает нарочным способом (с распиской о вручении) победителю конкурса для подписания.

В случае согласия с условиями соглашения победитель конкурса в течение 5 рабочих дней со дня получения проекта соглашения подписывает соглашение и возвращает в уполномоченный орган один экземпляр соглашения.

33. В случае неподписания победителем конкурса соглашения в срок, указанный в части четвертой пункта 32 настоящего порядка, победитель конкурса считается уклонившимся от

подписания соглашения. В этом случае субсидия предоставляется участнику конкурса, заявка которого имеет следующий порядковый номер, на основании решения комиссии о предоставлении субсидии участникам конкурса и размере предоставляемой им субсидии.

34. Средства субсидии направляются на осуществление расходов, связанных с реализацией проекта, в том числе на:

1) оплату труда штатных сотрудников - исполнителей проекта, в должностные (профессиональные) обязанности которых входит реализация проекта, и начисления на оплату труда в соответствии с законодательством Российской Федерации, в том числе командировочные расходы штатных сотрудников (суточные, расходы на приобретение проездных документов, проживание, транспортные расходы);

2) выплаты физическим лицам за оказание ими услуг (выполнение работ) по гражданско-правовым договорам, в том числе на оплату страховых и иных взносов в соответствии с законодательством Российской Федерации;
(подп. 2 в ред. Постановления Правительства Свердловской области от 09.07.2026 N 431-ПП)

3) офисные расходы (аренду нежилого помещения, коммунальные услуги, услуги связи, услуги банков, почтовые услуги, расходы на компьютерное оборудование и программное обеспечение (включая справочные информационные системы, бухгалтерское программное обеспечение), канцтовары и расходные материалы);

4) приобретение, аренду специализированного оборудования, инвентаря и сопутствующие расходы;

5) поддержку сайтов некоммерческой организации, информационных систем;

6) проведение мероприятий (аренду помещений, оборудования, транспорта, возмещение проезда участников мероприятий, оплату размещения и питания участников мероприятий, приобретение призового фонда, закупку сувенирной продукции, изготовление раздаточных материалов, оплату онлайн-сервисов для удаленной видео-конференц-связи, продуктовых и (или) вещевых наборов, предоставление материальной помощи);

7) проведение информационной и PR-кампании, разработку, изготовление и тиражирование информационных материалов, издательские и полиграфические расходы, рекламу, размещение информации в средствах массовой информации;

8) разработку, изготовление или приобретение учебных и методических материалов, программ, исследований, необходимых для реализации проекта, включая цифровые;

9) подготовку (обучение) добровольцев (волонтеров);

10) прочие расходы, непосредственно связанные с реализацией проекта.

35. Получателям субсидии за счет субсидии запрещается осуществлять расходы:

1) связанные с осуществлением предпринимательской деятельности и оказанием помощи коммерческим организациям;

2) напрямую не связанные с реализацией проекта;

3) на поддержку политических партий и политических кампаний;

4) на проведение демонстраций, пикетирований, митингов;

5) на фундаментальные научные исследования;

6) на приобретение иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;
(подп. 6 в ред. Постановления Правительства Свердловской области от 09.07.2026 N 431-ПП)

7) на приобретение алкогольных напитков и табачной продукции;

8) на приобретение автомототранспортных средств;

9) на оплату работ по капитальному строительству и реконструкции зданий и сооружений;

10) на приобретение недвижимости;

11) на погашение кредиторской задолженности;

12) на уплату пени и штрафов.

36. Результатом предоставления субсидии является своевременная и в полном объеме реализация некоммерческой организацией проекта.

Датой достижения результата предоставления субсидии является дата окончания реализации проекта, указанная в соглашении.

37. Перечисление субсидии производится с лицевого счета уполномоченного органа, открытого в Министерстве финансов Свердловской области, на расчетный счет получателя субсидии, открытый в российской кредитной организации:

1) за счет средств областного бюджета - в течение 10 рабочих дней со дня заключения соглашения;

2) за счет средств гранта Президента Российской Федерации - в течение 10 рабочих дней с даты поступления гранта Президента Российской Федерации в областной бюджет.

38. При возникновении необходимости изменения бюджета проекта, в том числе с одновременным включением в проект дополнительных мероприятий, непосредственно связанных с реализацией проекта, без изменения размера предоставляемой субсидии получатель субсидии не позднее чем за 20 рабочих дней до окончания срока реализации проекта направляет в уполномоченный орган предложение о внесении изменений в соглашение с приложением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование планируемых изменений (далее - предложение о внесении изменений).

Уполномоченный орган в течение 10 рабочих дней рассматривает предложение о внесении изменений и при отсутствии оснований для отказа, указанных в пункте 40 настоящего порядка, заключает с получателем субсидии дополнительное соглашение к соглашению.

При наличии оснований для отказа, указанных в пункте 40 настоящего порядка, уполномоченный орган направляет получателю субсидии уведомление об отказе в принятии предложения о внесении изменений в течение 5 рабочих дней со дня завершения рассмотрения документов, представленных в соответствии с частью первой настоящего пункта.

39. Уполномоченный орган организует прием, регистрацию и рассмотрение предложения о внесении изменений.

40. Основаниями для отказа в принятии предложения о внесении изменений являются:

1) непредставление информации, содержащей финансово-экономическое обоснование планируемых изменений, указанной в части первой пункта 38 настоящего порядка;

2) несоответствие расходов в бюджете проекта с учетом внесенных в него изменений расходам, указанным в пункте 34 настоящего порядка;

3) несоответствие дополнительных мероприятий проекта цели проекта.

41. Остаток неиспользованной субсидии подлежит возврату получателем субсидии в областной бюджет в течение 10 рабочих дней с даты достижения результата предоставления субсидии.
(часть первая в ред. Постановления Правительства Свердловской области от 09.07.2026 N 431-ПП)

В случае невозврата остатка неиспользованной субсидии взыскание средств производится в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

42. Получатель субсидии представляет в уполномоченный орган ежемесячно в срок не позднее 10 рабочих дней с начала месяца, следующего за отчетным месяцем, а также не позднее 10 рабочего дня после достижения результата предоставления субсидии по форме, определенной соглашением, в электронной форме отчет об информационной открытости проекта.

Получатель субсидии представляет в уполномоченный орган ежеквартально в срок не позднее 10 рабочих дней с начала месяца, следующего за отчетным кварталом, а также не позднее 10 рабочего дня после достижения результата предоставления субсидии по форме, определенной соглашением, на бумажном носителе и в электронной форме:

отчет о достижении значений результата предоставления субсидии, а также характеристик результата предоставления субсидии (далее - отчет о достижении значений результата предоставления субсидии);

отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия (далее - отчет об осуществлении расходов).

Получатель субсидии представляет в уполномоченный орган не позднее 10 рабочего дня после достижения результата предоставления субсидии по форме, определенной соглашением, на бумажном носителе и в электронной форме аналитический отчет о реализации проекта.

Уполномоченный орган вправе обращаться в исполнительные органы государственной власти Свердловской области, к сфере деятельности которых относится тематика проекта, реализованного получателем субсидии, с целью привлечения представителей исполнительных органов государственной власти Свердловской области к рассмотрению отчетности по проекту.

43. Мерой ответственности при непредставлении получателем субсидии отчетов в сроки, указанные в пункте 42 настоящего порядка, является возврат субсидии (части субсидии) в областной бюджет. Требование о возврате субсидии (части субсидии) в областной бюджет (далее - требование) направляется уполномоченным органом получателю субсидии в течение 10 рабочих дней с даты истечения срока представления отчетов по проекту.

При невозврате субсидии в срок, указанный в требовании, взыскание средств субсидии производится уполномоченным органом в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

44. Уполномоченный орган проводит проверку отчета о достижении значений результата предоставления субсидии и отчета об осуществлении расходов в течение 30 рабочих дней с даты их получения, в том числе осуществляет оценку достижения значений результата предоставления субсидии и характеристик результата предоставления субсидии, установленных соглашением.

Уполномоченный орган принимает отчет о достижении значений результата предоставления субсидии и отчет об осуществлении расходов при соответствии фактических показателей результата предоставления субсидии плановым показателям результата предоставления субсидии и при соответствии фактических расходов объему предоставленной субсидии.

45. В случае недостижения значения результата предоставления субсидии, установленного в соглашении, субсидия подлежит возврату в областной бюджет в размере предоставленной субсидии.
(часть первая в ред. Постановления Правительства Свердловской области от 09.07.2026 N 431-ПП)

Недостижением значений результата предоставления субсидии считается случай, когда значение каждой характеристики результата предоставления субсидии не достигнуто более чем на 15,1% от значения, установленного в соглашении.

В случае недостижения значений характеристик результата предоставления субсидии, установленных в соглашении, часть субсидии в размере, определенном в соответствии с частью четвертой настоящего пункта, подлежит возврату (за исключением случая, если субсидия (часть субсидии) подлежит возврату в областной бюджет в случае недостижения значения результата предоставления субсидии).

Размер части субсидии, подлежащей возврату в областной бюджет в случае, указанном в части третьей настоящего пункта, рассчитывается по формуле:

$$V_{возврата} = (V_{субсидии} \times k \times m / n) \times 0,1,$$ где:

$V_{возврата}$ - размер части субсидии, подлежащий возврату в областной бюджет;

$V_{субсидии}$ - размер субсидии, предоставленной получателю субсидии в соответствии с соглашением;

m - количество характеристик результата предоставления субсидии, значения которых не достигнуты;

n - общее количество характеристик результата предоставления субсидии;

k - коэффициент возврата субсидии.

Коэффициент возврата субсидии рассчитывается по формуле:

$$k = SUM\ D_i / m,$$ где:

k - коэффициент возврата субсидии;

SUM Di - суммарное значение индексов, отражающих уровень недостижения значения (значений) характеристики (характеристик) результата предоставления субсидии;

m - количество характеристик результата предоставления субсидии, значения которых не достигнуты.

Индекс, отражающий уровень недостижения значения i-й характеристики результата предоставления субсидии, рассчитывается по формуле:

Di = 1 - Ti / Si, где:

Di - индекс, отражающий уровень недостижения значения i-й характеристики результата предоставления субсидии;

Ti - фактически достигнутое значение i-й характеристики результата предоставления субсидии;

Si - плановое значение i-й характеристики результата предоставления субсидии, установленное в соглашении.

46. Уполномоченный орган после представления получателем субсидии отчета о достижении значений результата предоставления субсидии и отчета об осуществлении расходов, а также по иным основаниям проводит проверки соблюдения получателем субсидии условий и порядка предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии.

В случае нарушения получателем субсидии условий и порядка предоставления субсидии, установленных при предоставлении субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных уполномоченным органом, субсидия (часть субсидии) подлежит возврату в областной бюджет в течение одного месяца со дня получения получателем субсидии письменного требования уполномоченного органа о возврате субсидии (части субсидии).

Требование о возврате субсидии (части субсидии) направляется уполномоченным органом получателю субсидии в течение 5 рабочих дней со дня выявления нарушения условий и порядка предоставления субсидии.

При невозврате субсидии в срок, указанный в части второй настоящего пункта, взыскание средств субсидии производится уполномоченным органом в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В отношении получателя субсидии проверки соблюдения условий и порядка предоставления субсидии осуществляются также органами государственного финансового контроля Свердловской области в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

В случае нарушения получателем субсидии условий и порядка предоставления субсидии, выявленного по фактам проверки, проведенной органами государственного финансового контроля Свердловской области, субсидия подлежит возврату в областной бюджет на основании представления или предписания органов государственного финансового контроля Свердловской области в сроки, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации.

47. Уполномоченный орган и Министерство финансов Свердловской области проводят мониторинг достижения результата предоставления субсидии исходя из достижения результата

предоставления субсидии и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), установленных в соглашении, в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.

48. Уполномоченный орган организует и проводит оценку результатов реализации проектов в порядке, установленном нормативным правовым актом уполномоченного органа.

Приложение
к Порядку
предоставления из областного
бюджета субсидий на поддержку
некоммерческих неправительственных
организаций, участвующих в развитии
институтов гражданского общества

МЕТОДИКА
ОЦЕНКИ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ НЕКОММЕРЧЕСКИХ НЕПРАВИТЕЛЬСТВЕННЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ, УЧАСТВУЮЩИХ В РАЗВИТИИ ИНСТИТУТОВ ГРАЖДАНСКОГО ОБЩЕСТВА, НА ПРАВО ПОЛУЧЕНИЯ ИЗ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА СУБСИДИИ НА ПОДДЕРЖКУ НЕКОММЕРЧЕСКИХ НЕПРАВИТЕЛЬСТВЕННЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ В ЦЕЛЯХ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЕКТА

Список изменяющих документов
(в ред. Постановления Правительства Свердловской области
от 09.07.2026 N 431-ПП)

1. Настоящая методика определяет критерии оценки заявок, допущенных к участию в конкурсе некоммерческих неправительственных организаций, участвующих в развитии институтов гражданского общества (далее - некоммерческая организация), на право получения из областного бюджета субсидий за счет средств областного бюджета и гранта Президента Российской Федерации на реализацию проектов на территории Свердловской области (далее - конкурс), количество баллов по критерию, коэффициенты значимости критерия, а также порядок проведения оценки таких заявок.
(п. 1 в ред. Постановления Правительства Свердловской области от 09.07.2026 N 431-ПП)

2. Оценка заявок на участие в конкурсе осуществляется на портале предоставления мер финансовой государственной поддержки в системе "Электронный бюджет" путем оценки членами комиссии по проведению конкурса проектов, включенных в заявки некоммерческих организаций - участников конкурса, в соответствии с критериями оценки заявок на участие в конкурсе и коэффициентами их значимости, указанными в пункте 5 настоящей методики.
(в ред. Постановления Правительства Свердловской области от 09.07.2026 N 431-ПП)

3. Член комиссии по проведению конкурса при оценке заявки на участие в конкурсе:

1) проводит полное исследование представленных в составе заявки на участие в конкурсе документов и информации;

2) оценивает заявку на участие в конкурсе по 10 критериям, по каждому из которых присваивает от 0 до 100 баллов (целым числом).

4. Общая оценка заявки на участие в конкурсе рассчитывается как сумма баллов, присвоенных заявке по каждому критерию, умноженных на коэффициент значимости критерия, и сопровождается комментарием члена комиссии.

5. Критерии оценки заявки представлены в таблице.

Таблица

Номер строки	Критерий оценки заявки на участие в конкурсе	Количество баллов по критерию	Коэффициент значимости критерия
1	2	3	4
1.	Критерий 1. Актуальность и социальная значимость проекта (от 0 до 100 баллов)		
2.	Актуальность и социальная значимость проекта не доказаны: проблема, которой посвящен проект, не относится к разряду востребованных обществом либо слабо обоснована авторами; большая часть мероприятий проекта не связана с выбранным направлением; имеются другие замечания члена комиссии (с комментарием)	0 баллов	0,1
3.	Актуальность и социальная значимость проекта доказаны недостаточно убедительно: проблема не имеет острой значимости для целевой группы или территории реализации проекта; проблема, на решение которой направлен проект, недостаточно аргументирована, описана без конкретных показателей либо не подтверждено взаимодействие с территориями реализации проекта, обозначенными в заявке; имеются другие замечания члена комиссии (с комментарием)	25 баллов	0,1
4.	Актуальность и социальная значимость проекта в целом доказаны, однако имеются несущественные замечания члена комиссии: проблемы, на решение которых направлен проект, относятся к разряду актуальных, но авторы преувеличили их значимость для выбранной территории реализации проекта и (или) целевой группы; проблемы, на решение которых направлен проект, описаны общими фразами, без ссылок на конкретные факты, либо этих фактов и показателей недостаточно для подтверждения актуальности проблемы для выбранной территории реализации проекта и (или) целевой группы; имеются другие замечания члена комиссии (с комментарием)	50 баллов	0,1
5.	Актуальность и социальная значимость проекта убедительно доказаны: проблемы, на решение которых направлен проект, детально раскрыты, их описание аргументировано и подкреплено конкретными количественными и (или) качественными показателями;	100 баллов	0,1

	проект направлен на решение именно тех проблем, которые обозначены как значимые; имеется подтверждение актуальности проблемы, на решение которой направлен проект, представителями целевой группы, потенциальными благополучателями, партнерами; мероприятия проекта полностью соответствуют направлениям (в том числе другим направлениям, за исключением указанного в качестве направления, по которому подана заявка)		
6.	Критерий 2. Логическая связность и реализуемость проекта, соответствие мероприятий проекта его целям, задачам и ожидаемым результатам (от 0 до 100 баллов)		
7.	Проект проработан на низком уровне, имеются несоответствия мероприятий проекта его целям и задачам, противоречия между планируемой деятельностью и ожидаемыми результатами проекта; существенные ошибки в постановке целей, задач, описании мероприятий, результатов проекта делают реализацию проекта нецелесообразной; сроки выполнения мероприятий проекта некорректны и не соответствуют заявленным целям и задачам проекта, из-за непродуманности создают значительные риски реализации проекта; имеются другие замечания члена комиссии (с комментарием)	0 баллов	0,1
(п. 7 в ред. Постановления Правительства Свердловской области от 09.07.2026 N 431-ПП)			
8.	Проект по критерию проработан недостаточно, имеются замечания члена комиссии, которые необходимо устранить: календарный план реализации проекта описывает лишь общие направления деятельности, не раскрывает последовательность реализации проекта, не позволяет определить содержание основных мероприятий; имеются устранимые нарушения логической связи между задачами, мероприятиями и предполагаемыми результатами проекта; имеются другие замечания члена комиссии (с комментарием)	25 баллов	0,1
9.	Проект по критерию в целом проработан, однако имеются несущественные замечания члена комиссии: все разделы заявки логически взаимосвязаны, однако имеются несущественные смысловые несоответствия, что нарушает внутреннюю целостность проекта; запланированные мероприятия соответствуют условиям конкурса, обеспечивают решение поставленных задач и достижение предполагаемых результатов проекта, вместе с тем состав	50 баллов	0,1

	мероприятий не является полностью оптимальным и (или) сроки выполнения отдельных мероприятий проекта требуют корректировки		
10.	Проект полностью соответствует критерию: все разделы заявки логически взаимосвязаны, каждый раздел содержит информацию, необходимую и достаточную для полного понимания содержания проекта; календарный план реализации проекта хорошо структурирован, детализирован, содержит описание конкретных мероприятий; запланированные мероприятия соответствуют условиям конкурса и обеспечивают решение поставленных задач и достижение предполагаемых результатов проекта; указаны конкретные и разумные сроки, позволяющие в полной мере решить задачи проекта	100 баллов	0,1
11.	Критерий 3. Инновационность, уникальность проекта (от 0 до 100 баллов)		
12.	Проект не является инновационным, уникальным: проект по сути является продолжением уже осуществляемой (ранее осуществлявшейся) деятельности некоммерческой организации; практики и методики, указанные в заявке, не рекомендуются к применению (наличие данного обстоятельства указывается в комментарии члена комиссии к оценке заявки с соответствующим обоснованием)	0 баллов	0,1
13.	Проект практически не имеет признаков инновационности, уникальности: в заявке упоминается использование новых или значительно улучшенных процессов, методов, практик, вместе с тем состав мероприятий проекта не позволяет сделать вывод о том, что проект является уникальным по сравнению с деятельностью других организаций по соответствующей тематике; практики и методики, указанные в заявке, не являются инновационными; имеются другие замечания члена комиссии (с комментарием)	25 баллов	0,1
14.	Проект имеет признаки инновационности, уникальности, но эти признаки несущественно влияют на его ожидаемые результаты: проект предусматривает внедрение новых или значительно улучшенных процессов, методов, практик, но в заявке четко не описано, как это приведет к изменению содержания и результативности деятельности, которую осуществляет некоммерческая организация и (или) ее партнеры (например, отсутствует описание конкретных результатов внедрения инноваций); у организации есть ресурсы и опыт, чтобы успешно внедрить описанные инновации;	50 баллов	0,1

	имеются другие замечания члена комиссии (с комментарием)		
15.	Проект является инновационным, уникальным: проект преимущественно направлен на внедрение новых или значительно улучшенных практик, методов в деятельность организации и (или) ее партнеров, что позволит качественно улучшить такую деятельность	100 баллов	0,1
16.	Критерий 4. Соотношение планируемых расходов на реализацию проекта и его ожидаемых результатов, адекватность, измеримость и достижимость таких результатов (от 0 до 100 баллов)		
17.	Критерий плохо выражен в заявке: ожидаемые результаты проекта изложены неконкретно; предполагаемые затраты на достижение результатов проекта явно завышены; описанная в заявке деятельность некоммерческой организации является по сути предпринимательской; имеются другие замечания члена комиссии (с комментарием)	0 баллов	0,1
18.	Критерий удовлетворительно выражен в заявке: в заявке изложены ожидаемые результаты проекта, но они не полностью соответствуют критериям адекватности, измеримости, достижимости; запланированные результаты проекта могут быть достигнуты при меньших затратах; имеются другие замечания члена комиссии (с комментарием)	25 баллов	0,1
19.	Критерий хорошо выражен в заявке: в заявке четко изложены ожидаемые результаты проекта, их получение за общую сумму предполагаемых расходов на реализацию проекта обосновано, вместе с тем содержание запланированной деятельности по достижению указанных результатов (состав мероприятий) не является полностью оптимальным; по описанию запланированных результатов у члена комиссии имеются несущественные замечания в части их адекватности, измеримости и достижимости (с комментариями)	50 баллов	0,1
20.	Критерий отлично выражен в заявке: в заявке четко изложены ожидаемые результаты проекта, они адекватны, конкретны и измеримы; их получение за общую сумму предполагаемых расходов на реализацию проекта соразмерно и обосновано	100 баллов	0,1
21.	Критерий 5. Реалистичность бюджета проекта и обоснованность планируемых расходов на реализацию проекта (от 0 до		

	100 баллов)		
22.	Проект не соответствует критерию: предполагаемые затраты на реализацию проекта явно завышены либо занижены и (или) не соответствуют мероприятиям проекта, условиям конкурса; отсутствуют коммерческие предложения к бюджету проекта на приобретение товаров, выполнение работ, оказание услуг; в бюджете проекта предусмотрено осуществление за счет субсидии расходов, запрещенных к осуществлению в соответствии с Порядком предоставления из областного бюджета субсидий на поддержку некоммерческих неправительственных организаций, участвующих в развитии институтов гражданского общества, утвержденным Правительством Свердловской области; бюджет проекта нереалистичен, не соответствует тексту заявки; бюджет проекта не соответствует цели предоставления субсидии, часть расходов проекта не направлена на выполнение мероприятий проекта либо не имеет отношения к реализации проекта; имеются несоответствия между суммами в описании проекта и бюджете проекта; комментарии к запланированным расходам неполные, некорректные, нелогичные; имеются другие замечания члена комиссии (с комментарием)	0 баллов	0,1
23.	Проект в целом соответствует критерию, однако имеются замечания члена комиссии, которые необходимо устранить: не все предполагаемые расходы проекта непосредственно связаны с мероприятиями проекта и достижением ожидаемых результатов; в бюджете проекта предусмотрены не имеющие прямого отношения к реализации проекта расходы; некоторые расходы проекта завышены или занижены по сравнению со средним рыночным уровнем оплаты труда, работ, услуг, аренды, уровнем цен на товары (без соответствующего обоснования в комментариях к расходам); отсутствуют коммерческие предложения к бюджету проекта на приобретение товаров, выполнение работ, оказание услуг; обоснование некоторых запланированных расходов проекта не позволяет оценить их взаимосвязь с мероприятиями проекта; имеются другие замечания члена комиссии (с комментарием)	25 баллов	0,1

(в ред. Постановления Правительства Свердловской области от 09.07.2026 N 431-ПП)

24.	Проект в целом соответствует критерию, однако имеются несущественные замечания члена комиссии: все планируемые расходы проекта реалистичны, следуют из задач, мероприятий и обоснованы, вместе с тем по некоторым расходам невозможно точно определить их состав (детализацию); имеются другие замечания члена комиссии (с комментарием)	50 баллов	0,1
25.	Проект полностью соответствует критерию: в бюджете проекта предусмотрено финансовое обеспечение всех мероприятий проекта и отсутствуют расходы, которые непосредственно не связаны с мероприятиями проекта; все планируемые расходы проекта реалистичны и обоснованы; к бюджету проекта прилагаются коммерческие предложения на приобретение товаров, выполнение работ, оказание услуг; даны корректные комментарии по всем предполагаемым расходам за счет субсидии, позволяющие четко определить состав (детализацию) расходов; в проекте предусмотрено активное использование имеющихся у некоммерческой организации ресурсов	100 баллов	0,1
26.	Критерий 6. Масштаб реализации проекта (от 0 до 100 баллов)		
27.	Проект по критерию проработан плохо: заявленная территория реализации проекта не подтверждается содержанием заявки; не доказано взаимодействие с территориями, обозначенными в заявке; имеются другие замечания члена комиссии (с комментарием)	0 баллов	0,1
28.	Проект по критерию проработан удовлетворительно: возможность реализации проекта на заявленной территории не обеспечена в полном объеме бюджетом проекта, при этом информация об иных источниках в заявке отсутствует; в качестве территории реализации проекта заявлена потенциальная аудитория интернет-ресурса, который планируется создать или развивать в рамках реализации проекта; имеются другие замечания члена комиссии (с комментарием)	25 баллов	0,1
29.	Проект по критерию проработан хорошо: в проекте предусмотрена деятельность в пределах территории его реализации за счет вовлечения партнеров, но наличие устойчивых связей с партнерами в заявке не подтверждено; имеется частичное (несущественное) расхождение между заявленной территорией	50 баллов	0,1

	реализации проекта и календарным планом реализации проекта, обеспечение такого территориального охвата может вызвать затруднения реализации проекта в сроки, установленные календарным планом; имеются другие замечания члена комиссии (с комментарием)		
30.	Проект по критерию проработан отлично: заявленный территориальный охват проекта оправдан, использует реальные возможности некоммерческой организации и адекватен тем проблемам, на решение которых направлен проект; в проекте предусмотрена деятельность некоммерческой организации в пределах территории реализации проекта самостоятельно или с активным вовлечением партнеров	100 баллов	0,1
31.	Критерий 7. Собственный вклад некоммерческой организации и дополнительные ресурсы, привлекаемые на реализацию проекта, перспективы его дальнейшего развития (от 0 до 100 баллов)		
32.	Реализация проекта предполагается некоммерческой организацией практически только за счет субсидии: уровень собственного вклада и дополнительных ресурсов некоммерческой организации составляет менее 10% бюджета проекта либо заявлен в большем объеме, но ничем не подтвержден; отсутствует описание работы по выбранному направлению после завершения проекта; имеются другие замечания члена комиссии (с комментарием)	0 баллов	0,1
33.	Дополнительные ресурсы на реализацию проекта некоммерческой организацией не подтверждены и (или) несоразмерны с запрашиваемой суммой субсидии: уровень собственного вклада и дополнительных ресурсов составляет от 10 до 20% бюджета проекта либо заявлен в большем объеме, но по некоторым позициям некорректно рассчитан и (или) подтвержден неубедительно (например, у некоммерческой организации нет опыта привлечения соизмеримых сумм финансирования, а подтверждающие документы (письма, соглашения и другие) от источников ресурсов в составе заявки отсутствуют); продолжение реализации проекта после окончания финансирования описано общими фразами; имеются другие замечания члена комиссии (с комментарием)	25 баллов	0,1
34.	Некоммерческая организация обеспечивает реальное привлечение дополнительных ресурсов на реализацию проекта в объеме от 20 до 30% бюджета проекта: Некоммерческая организация располагает ресурсами на реализацию проекта	50 баллов	0,1

	(добровольцами, помещением в собственности, безвозмездном пользовании или аренде, оборудованием, транспортными средствами, интеллектуальными правами и другими) и (или) подтверждает реалистичность их привлечения; уровень собственного вклада и дополнительных ресурсов некоммерческой организации составляет от 20 до 30% бюджета проекта, при этом он в целом корректно рассчитан; в заявке в целом описаны механизмы дальнейшего развития проекта, источники ресурсного обеспечения после завершения проекта, но отсутствуют достаточные сведения, позволяющие сделать обоснованный вывод о наличии перспектив продолжения деятельности по проекту		
35.	Некоммерческая организация обеспечивает реальное привлечение дополнительных ресурсов на реализацию проекта в объеме более 30% бюджета проекта: некоммерческая организация располагает ресурсами на реализацию проекта (добровольцами, помещением в собственности, безвозмездном пользовании или аренде, оборудованием, транспортными средствами, интеллектуальными правами и другими) и (или) подтверждает реалистичность их привлечения; уровень собственного вклада некоммерческой организации и дополнительных ресурсов превышает 30% бюджета проекта, при этом такой уровень корректно рассчитан (например, стоимость пользования имеющимся в собственности помещением и оборудованием рассчитана в части, необходимой для реализации проекта, и за срок реализации проекта); доказано долгосрочное и соответствующее масштабу и задачам проекта влияние его успешной реализации на проблемы, на решение которых он направлен; некоммерческой организацией представлено четкое видение дальнейшего развития деятельности по проекту и использования его результатов после завершения проекта	100 баллов	0,1
36.	Критерий 8. Опыт организации по успешной реализации проектов, программ по соответствующему направлению деятельности (от 0 до 100 баллов)		
37.	У некоммерческой организации отсутствует опыт работы по выбранному направлению: некоммерческая организация не имеет опыта активной деятельности; опыт проектной работы некоммерческой организации в заявке не описан; имеются противоречия между описанным в заявке опытом некоммерческой организации и информацией из открытых источников (например, заявленные как реализованные мероприятия не отражены в общедоступных отчетах некоммерческой организации); основной профиль деятельности некоммерческой организации не соответствует выбранному	0 баллов	0,1

	направлению; имеются другие замечания члена комиссии (с комментарием)		
(п. 37 в ред. Постановления Правительства Свердловской области от 09.07.2026 N 431-ПП)			
38.	У некоммерческой организации удовлетворительный опыт проектной работы по выбранному направлению деятельности: в заявке приведено описание собственного опыта некоммерческой организации по реализации программ, проектов по выбранному направлению, но оно не позволяет сделать однозначный вывод о системном и устойчивом характере такой работы в течение 3 лет или с даты создания некоммерческой организации (если она существует менее 3 лет) и наличии положительных результатов; некоммерческая организация имеет опыт реализации менее масштабных проектов по выбранному направлению и не имеет опыта работы с соизмеримыми объемами целевых средств; некоммерческая организация имеет опыт управления соизмеримыми объемами целевых средств, однако информация о реализованных проектах не освещена на официальном сайте некоммерческой организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет), заявленные достигнутые результаты реализации проекта не представлены; имеются другие замечания члена комиссии (с комментарием)	25 баллов	0,1
39.	У некоммерческой организации хороший опыт проектной работы по выбранному направлению деятельности: у некоммерческой организации имеется сопоставимый с содержанием заявки опыт системной и устойчивой проектной деятельности по выбранному направлению (по масштабу и количеству мероприятий); в заявке представлено описание собственного опыта некоммерческой организации с указанием конкретных программ, проектов или мероприятий; успешность опыта некоммерческой организации подтверждается наградами, отзывами, публикациями в средствах массовой информации и сети Интернет; некоммерческая организация имеет опыт активной деятельности на протяжении более 3 лет либо имеет опыт работы менее 3 лет, но создана гражданами, имеющими значительный опыт аналогичной деятельности	50 баллов	0,1
40.	У некоммерческой организации отличный опыт проектной работы по выбранному	100 баллов	0,1

	направлению деятельности: некоммерческая организация имеет опыт устойчивой активной деятельности по выбранному направлению на протяжении более 3 лет; в заявке представлено описание собственного опыта организации с указанием конкретных программ, проектов или мероприятий; имеются сведения о результативности данных мероприятий; опыт деятельности и ее успешность подтверждаются наградами, отзывами, публикациями в средствах массовой информации и в сети Интернет; некоммерческая организация получала целевые поступления на реализацию своих программ, проектов, информация о претензиях по поводу их использования отсутствует; у некоммерческой организации имеется сопоставимый с содержанием заявки опыт проектной деятельности (по масштабу и количеству мероприятий); у некоммерческой организации есть материально-техническая база для реализации проектов по выбранному направлению, имеются (если необходимо) лицензии, иные разрешительные документы, обязательные для осуществления запланированной деятельности		
41.	Критерий 9. Соответствие опыта и компетенций команды проекта планируемой деятельности (от 0 до 100 баллов)		
42.	Критерий плохо выражен в заявке: описание команды проекта, ее квалификации, опыта работы в заявке практически отсутствует; имеются высокие риски в реализации проекта в силу недостаточности опыта и низкой квалификации команды проекта; имеются другие замечания члена комиссии (с комментарием)	0 баллов	0,1
43.	Критерий удовлетворительно выражен в заявке: в заявке содержится описание команды проекта, но конкретные исполнители основных мероприятий проекта не названы либо не приводятся сведения об их знаниях и опыте или о выполняемых функциях в рамках реализации проекта; указанные в заявке члены команды проекта не в полной мере соответствуют уровню опыта и компетенций, необходимых для реализации проекта; имеются другие замечания члена комиссии (с комментарием)	25 баллов	0,1
44.	Критерий хорошо выражен в заявке: проект в целом обеспечен опытными, квалифицированными специалистами, но по некоторым необходимым профилям информация отсутствует; имеются другие замечания члена комиссии (с комментарием)	50 баллов	0,1

45.	Критерий отлично выражен в заявке: проект полностью обеспечен опытными, квалифицированными специалистами по всем необходимым для реализации проекта профилям; в заявке доказана возможность каждого члена указанной в заявке команды проекта качественно работать над проектом на условиях, в порядке и сроки, которые установлены календарным планом и бюджетом проекта, без существенных замен в ходе реализации проекта	100 баллов	0,1
46.	Критерий 10. Информационная открытость организации (от 0 до 100 баллов)		
47.	Критерий плохо выражен в заявке: информация о деятельности некоммерческой организации практически отсутствует в сети Интернет; имеются другие замечания члена комиссии (с комментарием)	0 баллов	0,1
48.	Критерий удовлетворительно выражен в заявке: деятельность некоммерческой организации мало освещается в средствах массовой информации и сети Интернет; у некоммерческой организации есть сайт и (или) страница (группа) в социальной сети, которые содержат неактуальную (устаревшую) информацию; отчеты о деятельности некоммерческой организации отсутствуют в открытом доступе; имеются другие замечания члена комиссии (с комментарием)	25 баллов	0,1
49.	Критерий хорошо выражен в заявке: некоммерческая организация имеет действующий сайт, страницы (группы) в социальных сетях с актуальной информацией, однако без подробных сведений о работе организации, привлекаемых им ресурсах, составе органов управления, реализованных программах, проектах; информацию о деятельности организации легко найти в сети Интернет с помощью поисковых запросов; деятельность организации периодически освещается в средствах массовой информации; имеются другие замечания члена комиссии (с комментарием)	50 баллов	0,1
50.	Критерий отлично выражен в заявке: информацию о деятельности организации легко найти в сети Интернет с помощью поисковых запросов; деятельность организации систематически освещается в средствах массовой информации;	100 баллов	0,1

	некоммерческая организация имеет действующий, постоянно обновляемый сайт, на котором представлены подробные годовые отчеты о деятельности организации, размещена актуальная информация о реализованных проектах и мероприятиях, составе органов управления; некоммерческая организация имеет страницы (группы) в социальных сетях, на которых регулярно обновляется информация; некоммерческая организация регулярно публикует годовую отчетность о своей деятельности		